

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶ**

**ԹԱԼԻՆ ՀԱՄԱՅՆՔ**

Հայաստանի Հանրապետության Արագածոտնի մարզի

Թալինի համայնքապետարան, Գայի -1. Հեռ. 02492 25-46

**Էլ.փոստ**  [**taliniqaxaqapetaran@list.ru**](mailto:taliniqaxaqapetaran@list.ru)

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈւԹՅՈւՆ N 6**

« 26 » դեկտեմբերի 2022 թվական

**ԹԱԼԻՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ**

**Համայնքի ավագանու նիստին, ավագանու անդամների օրենքով սահմանված թվից՝ 27 հոգուց մասնակցում էին 24-ը՝**

Տավրոս Սափեյանը, Արման Կարապետյանը, Սարգիս Գրիգորյանը, Սևակ Սիմոնյանը, Գեղամ Ղազարյանը, Սերգե Մկրտչյանը, Մհեր Մարգարյանը, Ավետիս Մինասյանը, Հարություն Կարապետյանը, Էմին Մկրտչյանը, Արմեն Ծառուկյանը, Նելլի Մարգարյանը, Արթուր Նազարյանը, Արուսիկ Վարդանյանը, Նարեկ Գրիգորյանը, Արմեն Գրիգորյանը, Կարեն Գրիգորյանը, Վահե Եղիազարյանը, Մնացական Մնացականյանը, Գևորգ Սահակյանը, Դավիթ Մանուկյանը, Գագիկ Ավետիսյանը, Սարգիս Մուրադյանը և Ղուկաս Հակոբյանը։

Համայնքի ղեկավարի հրավերով նիստին մասնակցում էին համայնքապետարանի աշխատակազմի քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի պետի պաշտոնակատար Արթուր Կարապետյանը,ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնի պետի պաշտոնակատար Ցողիկ Մկրտչյանը և սոցիալական աջակցության և առողջապահության բաժնի պետի պաշտոնակատար Նելլի Մելքոնյանը:

**Բացակայում էին ավագանու անդամներ**`

Բաբկեն Պողոսյանը, Ալբերտ Հարոյանը և Սանդուխտ Ավետիսյանը։

**Նիստը վարում էր համայնքի ղեկավար Տավրոս Սափեյանը։**

**Նիստն արձանագրում էր համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարի պաշտոնակատար Ավետիք Ավետիսյանը։**

***Լսեցին 1*.** ***ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի ավագանու 2022թ. դեկտեմբերի***

***26-ի հերթական նիստի օրակարգը հաստատելու մասին։***

(Զեկուցող՝ Տ.Սափեյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Նախագծի հետ կապված հարցեր և առաջարկություններ չեղան: Նիստի օրակարգը ներկայացված տեսքով դրվեց քվեարկության:

***Որոշեցին N 64-Ա Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 14-րդ հովածի 6-րդ կետի պահանջներով,***

***Թալին համայնքի ավագանին որոշում է՝***

Հաստատել Թալին համայնքի ավագանու 2022թ-ի դեկտեմբերի 26-ի հերթական նիստի օրակարգը՝

1. ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի <<Մաստարայի բժշկական ամբուլատորիա>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության (ՀՈԱԿ-ի) կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին:

(Զեկ. Ս.Մկրտչյան)

2. ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի <<Մաստարայի բժշկական ամբուլատորիա>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության (ՀՈԱԿ-ի) կառուցվածքը, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին:

(Զեկ. Ս.Մկրտչյան)

3. ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի Կարմրաշեն բնակավայրում գտնվող 02-059-0006-0008 կադաստրային ծածկագրով 0.059հա հողամասի նպատակային նշանակության փոփոխությունը հաստատելու մասին:

(Զեկ. Ա. Կարապետյան)

4. ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի Դաշտադեմ բնակավայրում գտնվող 02-035-0127-0018 կադաստրային ծածկագրով 9.5 հա հողամասի նպատակային նշանակության փոփոխությունը հաստատելու մասին:

(Զեկ. Ա.Կարապետյան)

5. ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի Կաքավաձոր բնակավայրի՝ 02-060-0102 կադաստրային ծածկագրից 0.1153 հա, 02-060-0102-0010 կադաստրային ծածկագրից 0.4908 հա և 02-060-0102 կադաստրային ծածկագրից 0.2165 հա հողամասերի նպատակային նշանակությունների փոփոխությունները հաստատելու մասին:

(Զեկ. Ա.Կարապետյան)

6. ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի Ներքին Սասնաշեն բնակավայրի՝ 02-074-0114-0002 կադաստրային ծածկագրից 0.144 հա հողամասի նպատակային նշանակության փոփոխությունը հաստատելու մասին:

(Զեկ. Ա. Կարապետյան)

7. ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի Մաստարա բնակավայրի՝ 02-069-0334 կադաստրային ծածկագրից 2.6899 հա, 02-069-0335 կադաստրային ծածկագրից 3.1022 հա, 02-069-0335-0010 կադաստրային ծածկագրից 2.2274 հա և 02-069-0335-0002 կադաստրային ծածկագրից 0.3215 հա հողամասերի նպատակային նշանակությունների փոփոխությունները հաստատելու մասին:

(Զեկ. Ա.Կարապետյան)

8. ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի 2023թ. Տարեկան բյուջեն հաստատելու մասին։

(Զեկ. Ց. Մկրտչյան)

9. Թալին համայնքի կազմում ներառված նախկին համայնքների ակտիվների ու պարտավորությունների գույքագրման արդյունքների հաստատման մասին:

(Զեկ. Ս.Մկրտչյան)

10. *<<*ՀՀ պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ) ստանալու 2023 թվականի ծրագրային հայտերը հաստատելու մասին>> Թալին համայնքի ավագանու *2022 թվականի նոյեմբերի 18-ի N34-Ա* որոշման մեջ լրացումներ կատարելու մասին:

(Զեկ. Ս.Մկրտչյան)

11. <<ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի ավագանու կանոնակարգը հաստատելու մասին>> Թալին համայնքի ավագանու 12 հոկտեմբերի 2022 թվականի N 02-Ա որոշմամբ հաստատված ավագանու կանոնակարգում փոփոխություն և լրացումներ կատարելու մասին:

(Զեկ. Վ.Եղիազարյան)

12. Անշարժ գույքի հարկի նկատմամբ հաշվարկված տույժերի մասով արտոնություն տրամադրելու մասին:

(Զեկ. Ն. Մելքոնյան)

13. Թալին համայնքի ավագանու 24.10.2022թ-ի <<ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալինի համայնքապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին>> N11-Ա որոշման մեջ փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու մասին:

(Զեկ. Ս.Մկրտչյան)

14. Թալին համայնքի ավագանու 18.11.2022թ-ի <<ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի ՀՈԱԿ-ների կառուցվածքը, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին>> N30-Ա որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին:

(Զեկ. Ս.Մկրտչյան)

15. Թալին համայքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերը աճուրդ-վաճառքով օտարելու մասին:

(Զեկ. Ա. Կարապետյան)

16. Թալին համայնքի ավագանու 28.11.2022թ.-ի թիվ 55-ն որոշումը անվավեր ճանաչելու մասին:

(Զեկ. Ս.Մկրտչյան)

17.Թալինի համայնքի ավագանու երկրորդ նստաշրջանի առաջին նիստի օրը սահմանելու մասին:

(Զեկ. Ս. Մկրտչյան)

**Կողմ - 23 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0**

1.Տ.Սափեյան

2.Ա.Կարապետյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Ա.Գրիգորյան

17.Կ.Գրիգորյան

18.Վ.Եղիազարյան

19.Գ.Սահակյան

20.Մ.Մնացականյան

21.Դ.Մանուկյան

22.Գ.Ավետիսյան

23.Ս.Մուրադյան

Ավագանու անդամ Ղուկաս Հակոբյանը քվեարկությանը չմասնակցեց։

**Լսեցին 2. *ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի <<Մաստարայի բժշկական ամբուլատորիա>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության (ՀՈԱԿ-ի) կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին***

(Զեկուցող՝ Ս.Մկրտչյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը, որի հետ կապված հարցեր և առաջարկություններ չեղան։

***Որոշեցին N 65-Ն***  ***Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 15-րդ և 28-րդ կետերով, հիմք ընդունելով Թալին համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը,***

**Թալին համայնքի ավագանին որոշում է՝**

1.Հաստատել ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի <<Մաստարայի բժշկական ամբուլատորիա>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության (ՀՈԱԿ-ի) կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ համաձայն հավելվածի.

2.Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

**Կողմ -22 Դեմ -0 Ձեռնպահ -2**

1.Տ.Սափեյան 1.Դ.Մանուկյան

2.Ա.Կարապետյան 2.Գ.Ավետիսյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Ա.Գրիգորյան

17.Կ.Գրիգորյան

18.Վ.Եղիազարյան

19.Գ.Սահակյան

20.Մ.Մնացականյան

21.Ս.Մուրադյան

22.Ղ.Հակոբյան

**Հավելված**

**Թալին համայնքի ավագանու**

**26.12.2022թ N 65-Ա որոշման**

26 դեկտեմբերի 2022թ. Տպագրված է ընդամենը 2 օրինակ

Բաղկացած է 6 էջից ՕՐԻՆԱԿ 2

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է՝

<<Թալին համայնքի ավագանու>>

26.12.2022թ թիվ 65 -Ա որոշմամբ

Համայնքի ղեկավար՝

-----------------------Տավրոս Սափեյան

26 դեկտեմբերի 2022թ.

ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է

ՀՀ

ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ

ՊԵՏԱԿԱՆ ՌԵԳԻՍՏՐԻ

ԿՈՂՄԻՑ 30.01.2015Թ.

գրանցման համար՝ 94.215.843662

ՀՎՀՀ՝ 05302607

---- --- --- --թ. գրանցված կանոնադրության

թիվ ----- ---- փոփոխությունը գրանցված է

իրավաբանական անձանց

պետական ռեգիստրի կողմից

------- ------ 20--------թ.

աշխատակից

-------------------------------------------

**ՀՀ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ԹԱԼԻՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ**

**<<ՄԱՍՏԱՐԱՅԻ ԲԺՇԿԱԿԱՆ ԱՄԲՈՒԼԱՏՈՐԻԱ>>**

**ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ**

**Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն**

**(ՆՈՐ ԽՄԲԱԳՐՈՒԹՅԱՄԲ)**

**2022թ**

**1**

**1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**

1. ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի <<Մաստարայի բժշկակական ամբուլատորիա>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն) շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող, իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող ոչ առևտրային կազմակերպություն է:

Կազմակերպության հիմնադիրը ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքն է (այսուհետ՝ Հիմնադիր), որի անունից հանդես է գալիս Թալին համայնքի ղեկավարը:

Կազմակերպությունը հիմնադրվել է <<Մաստարայի բժշկակական ամբուլատորիա>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության (գրանցման համար՝ թիվ 94.140.00201) վերակազմավորման արդյունքում և հանդիսանում է նրա իրավահաջորդը:

2. Հաստատությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ, օրենքներով, ՀՀ Կառավարության որոշումներով, ՀՀ Առողջապահության նախարարի հրամաններով, սույն կանոնադրությամբ (այսուհետ` կանոնադրություն) և այլ իրավական ակտերով:

3. Հաստատության գտնվելու վայրն է՝ ՀՀ Արագածոտնի մարզ, Թալին համայնք, Մաստարա բնակավայր, 1-ին փողոց, շենք 22:

4. Հաստատությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Հաստատությունն իր անունից կարող է ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

5. Հաստատության անվանումն է`

1) **հայերեն լրիվ**` ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի «Մաստարայի բժշկական ամբուլատորիա» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն.

2) **հայերեն կարճ**` ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի «Մաստարայի բժշկական ամբուլատորիա» ՀՈԱԿ.

6. Կազմակերպությունը կարող է ունենալ Հայաստանի Հանրապետության զինանշանի պատկերով և իր` հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ: Կնիքը, ձևաթղթերը, խորհրդանիշը և այլ անհատականացման միջոցներ ձևավորելիս, անհրաժեշտության դեպքում, հայերենին կարող են զուգակցվել այլ լեզուներ:

7. Համայնքային կազմակերպությունը ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ, բանկային հաշիվ։ Համայնքային կազմակերպությունը կարող է իր անունից ձեռք բերել և իրականացնել գույքային ու անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ, որպես հայցվոր կամ պատասխանող։

8․ Համայնքային կազմակերպությունն այլ կազմակերպությունների հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն հիմնադրի որոշմամբ։

9․Համայնքային կազմակերպությունը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել տեղական առողջապահական կազմակերպությունների և այլ հաստատությունների հետ։

10․ Կազմակերպությունն իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է իրեն պատկանող գույքով։

**I.ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ**

11. Կազմակերպության գործունեության առարկման ու նպատակներն են՝

1) բնակչության առողջության պահպանումը, բարելավումը,  **2**

2) առողջ ապրելակերպի քարոզչություն,

3) հիվանդությունների կանխարգելումը,

4) պետության կողմից երաշխավորված բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնելը:

12. Կազմակերպությունը կարող է լիցենզավորման ենթակա գործունեության տեսակներով զբաղվել միայն լիցենզիայի հիման վրա:

13. Կազմակերպությունը ձեռնարկատիրական գործունեություն կարող է իրականացնել, հանդիսանալ այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից Հիմնադիրի որոշման հիման վրա:

14. Կազմակերպությունը կարող է իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեության հետևյալ տեսակները.

Բժշկական օգնություն և սպասարկում /բացի պետության կողմից երաշխավորված բժշկական օգնության և սպասարկման/

**II. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄՆ ՈՒ ՂԵԿԱՎԱՐՈՒՄԸ**

15. Կազմակերպության կառավարումն իրականացնում են հիմնադիրը (համայնքի ղեկավարը) և գործադիր մարմինը /այսուհետ՝ տնօրեն/:

16. Հիմնադիրը՝

1. իրականացնում է Կազմակերպության ընդհանուր կառավարումը, ապահովում նրա բնականոն գործունեությունը և կրում պատասխանատվություն դրանք չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար.

2. ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքին, ,,Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին,, ՀՀ օրենքին և իր կանոնադրությանը համապատասխան՝ ստեղծում է Կազմակերպության հիմնարկներ, մասնաճյուղեր և ներկայացուցչություններ.

3. սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով ձևավորվում է նրա կառավարման մարմինները և վաղաժամկետ դադարեցնում դրանց լիազորությունները.

4. իրականացնում է վերահսկողություն Կազմակերպության գործունեության նկատմամբ.

5.կասեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում Կազմակերպության տնօրենի՝ ՀՀ օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրությունները և ցուցումները.

6. լսում է Կազմակերպության գործունեության մասին հաշվետվություններ, քննում դրա գործունեության արդյունքները.

7. իրականացնում է վերահսկողություն Կամակերպությանն ամրացված համայնքային սեփականության օգտագործման և պահպանության նկատմամբ.

8. օրենքով, հիմնադրի որոշմամբ կամ սույն կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում համաձայնություն է տալիս համայնքային կազմակերպության գույքի օտարման կամ վարձակալության հանձնման համար:

9. հաստատում է Կազմակերպության տարեկան ծախսերի նախահաշիվը, տարեկան հաշվեկշիռը, տարեկան ֆինանսական և այլ հաշվետվություններ.

10. իրականացնում է օրենքով, հիմնադրի որոշումներով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ.

3

11. Համայնքային կազմակերպության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումն իրականացնում է Կազմակերպության տնօրենը, ով պաշտոնի նշանակվում և պաշտոնից ազատվում է /նրա լիազորությունները դադարեցվում են/ Հիմնադրի որոշմամբ՝ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

17. Տնօրենը՝

1. Տնօրենը ՀՀ օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում ղեկավարում է Կազմակերպության գործունեությունը և կրում պատասխանատվություն ՀՀ օրենսդրության, այլ իրավական ակտերի, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

2. Տնօրենը լրիվ գույքային պատասխանատվություն է կրում իր մեղքով Կազմակերպությանը և /կամ/ պետությանը պատճառված գույքային վնասի համար:

Տնօրենի լիազորությունների դադարեցումը հիմք չի հանդիսանում պատճառված վնասը հատուցելու պարտականությունները չկատարելու համար:

3. Տնօրենը չի կարող զբաղեցնել այլ պաշտոն կամ կատարել այլ վճարովի աշխատանք, բացի գիտական, մանկավարժական և ստեղծագործական աշխատանքից, բացառությամբ մարզային հոգեկան առողջության ոլորտի գյուղական բժշկական ամբուլատորիաների և առողջության կենտրոնների գործադիր մարմինների ղեկավարների, ինչպես նաև ռազմական կամ արտակարգ դրության կամ արտակարգ իրավիճակի դեպքում:

4. Տնօրենը առանց լիազորագրի հանդես է գալիս Կազմակերպության անունից, ներկայացնում է նրա շահերը, կնքում գործարքներ.

5. ՀՀ օրենսդրությամբ, հիմնադրի որոշումներով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է Կազմակերպության գույքը այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները.

6. տալիս է Կազմակերպության անունից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում նաև վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր.

7. աշխատանքի է նշանակում և աշխատանքից ազատում Կազմակերպության աշխատակիցներին, նրանց նկատմամբ կիրառում է խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր.

8. բանկերում բացում է հաշվարկային հաշիվներ:

9. կատարում է աշխատանքի բաշխում իր տեղակալների միջև:

10. սահմանում է Կազմակերպության կիառուցվածքն ու կառուցվածքային ստորաբաժանումների իրավասությունը.

11. հաստատում է Կազմակերպության հիմնարկների, մասնաճյուղերի և ներկայացուցչությունների կանոնադրությունները.

12. նշանակում է Կազմակերպության հիմնարկների, ներկայացուցչությունների և մասնաճյուղերի ղեկավարների, նրանց տալիս է համապատասխան լիազորագրեր.

13. օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը.

14. իրականացնում է ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող այլ լիազորություններ:

4

**III. ՊԵՏԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԸ**

18. Կազմակերպության տարածքը և գույքը հանդիսանում է Հիմնադրի սեփականությունը, որը հիմնադրման ժամանակ հանձնվում է Կազմակերպությանը անժամկետ և անհատույց օգտագործման: Հետագայում Կազմակերպության կողմից իր գործունեության ընթացքում ձեռք բերված գույքը հանդիսանում է նրա սեփականությունը:

19. Համայնքային կազմակերպության ֆինանսական միջոցները ձևավորվում են՝

1) Հայաստանի Հանրապետության պետական և համայնքային բյուջեից.

2) կազմակերպության ձեռնարկատիրական գործունեությունից ստացված եկամուտներից.

3) Հայաստանի Հանրապետության և արտերկրի՝ իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց հետ պայմանագրային աշխատանքներից.

4) իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց (այդ թվում՝ արտերկրի) կողմից կատարված ներդրումներից, այդ թվում՝ բարեգործական, հովանավորչական, նպատակային մուծումներից, նվիրատվություններից, դրամաշնորհներից, ինչպես նաև կտակներից.

5) Կազմակերպության գործունեության արդյունք համարվող մտավոր և ստեղծագործական աշխատանքի արդյունքներից

6) կազմակերպության գույքից և գույքային իրավունքներից ստացված եկամուտներից.

7) օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից:

20. Կազմակերպությունն իրավունք ունի օրենքին, հիմնադրի որոշումներին և (կամ) իր կանոնադրությանը համապատասխան՝ իր հայեցողությամբ տիրապետել, տնօրինել և օգտագործել սեփականության իրեն պատկանող գույքը:

21. Կազմակերպությանը սեփականության իրավունքով պատկանող գույքի նկատմամբ հիմնադիրը չունի իրավունքներ, բացառությամբ պետական կազմակերպությանլուծարումից հետո մնացած գույքի:

22. Կազմակերպության սեփականության պահպանման հոգսը կրում է պետական կազմակերպությունը:

23. Կազմակերպության սեփականության վրա կարող է բռնագանձում տարածվել միայն դատական կարգով:

24. Կազմակերպության ֆինանսական գործունեությունը ենթակա է ֆինանսական վերստուգման (աուդիտի)՝ լիազոր մարմնի կողմից ընտրված անկախ աուդիտորական կազմակերպության կամ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված վերահսկողության այլ ստորաբաժանման կողմից:

25. Կազմակերպությունն իր գործունեության ընթացքում առաջացած շահույթն օգտագործում է ինքնուրույն՝ հիմնադրի կողմից սահմանված կարգով, իր առջև դրված նպատակների իրականացման համար:

26.Հիմնադիրը կարող է Կազմակերպությանը անժամկետ և անհատույց օգտագործման իրավունքով ամրացնել ցանկացած գույք: Հիմնադիրն իրավունք ունի հետ վերցնել իր կողմից պետական կազմակերպությանն ամրացված գույքը:

5

27. Կազմակերպությունն իրավունք չունի ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքները օտարելու, գրավ դնելու կամ հանձնելու անհատույց օգտագործման:

28. Կազմակերպությունն իրավունք ունի իրեն ամրացված գույքն օրենսդրությամբ սահմանված կարգով համայնքի անունից հանձնելու վարձակալության, եթե դա արգելված չէ հիմնադրի որոշմամբ: Ամրացված գույքի վարձակալության ժամկետը չի կաող սահմանվել մեկ տարվանից ավելի ՝ բացառությամբ հիմնադրի կողմից սահմանված դեպքերի:

29.Ամրացված գույքի օգտագործման արդյունքում ստացված եկամուտները և ամրացված գույքի վարձակալությունից գոյացած վճարները կազմակերպության սեփականությունն են:

30. Կազմակերպությանն ամրացված գույքի օգտագործման կամ վարձակալության հանձնելու ընթացքում առաջացած անբաժանելի բարելավումները հիմնադրի սեփականությունն են:

31. Հիմնադրի կողմից Կազմակերպությանը գույքն ամրացնելը հիմք չէ այդ գույքի նկատմամբ հիմնադրի կամ երրորդ անձ իրավունքները դադարեցնելու կամ փոփոխելու համար:

32. Հիմնադրի կողմից համայնքային կազմակերպությանն ամրացված անշարժ գույքի կամ համայնքային պարտադիր գրանցման ենթակա գույքի նկատմամբ Կազմակերպության օգտագործման իրավունքը ծագում է դրանց նկատմամբ իրավունքի համայնքային գրանցման պահից:

**IV. ՊԵՏԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ**

33. Կազմակերպությունը կարող է վերակազմակերպվել հիմնադրի որոշմամբ, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքով սահմանված կարգով: Համայնքային կազմակերպությունը կարող է վերակազմակերպվել հարյուր տոկոս համայնքային մասնակցությամբ ընկերության կամ հիմնադրամի, ինչպես նաև համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության:

34. Կազմակերպությունը դատական կարգով կարող է վերակազմակերպվել օրենքով սահմանված դեպքերում և կարգով:

35. Կազմակերպության լուծարմամբ գործունեությունը դադարում է՝ առանց իրավունքները և պարտականությունները իրավահաջորդության կարգով այլ անձանց անցնելու:

36. Կազմակերպությունը կարող է լուծարվել հիմնադրի որոշմամբ, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքով սահմանված կարգով, ինչպես նաև սնանկության հետևանքով: Համայնքային կազմակերպությունը դատական կարգով կարող է լուծարվել միայն օրենքով նախատեսված դեպքերում և կարգով:

37.Կազմակերպության լուծարման դեպքում համայնքային կազմակերպության պարտատերերի պահանջները բավարարելուց հետո մնացած գույքն ուղղվում է համայնքային բյուջե:

**Աշխատակազմի քարտուղարի պաշտոնակատար՝ Ա.Ավետիսյան**

6

**Լսեցին 3. *ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի <<Մաստարայի բժշկական ամբուլատորիա>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության (ՀՈԱԿ-ի) կառուցվածքը, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին***

(Զեկուցող՝ Ս.Մկրտչյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը, որի հետ կապված հարցեր և առաջարկություններ չեղան։

***Որոշեցին N 66-Ա Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ կետի դրույթներով,***

**Թալին համայնքի ավագանին որոշում է՝**

1. Հաստատել ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի <<Մաստարայի բժշկական ամբուլատորիա>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության (ՀՈԱԿ-ի) կառուցվածքը, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը համաձայն հավելվածի:

2.Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում 2023թ-ի հունվարի 1-ից:

**Կողմ -22 Դեմ -0 Ձեռնպահ -2**

1.Տ.Սափեյան 1.Դ.Մանուկյան

2.Ա.Կարապետյան 2. Գ.Ավետիսյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Ա.Գրիգորյան

17.Կ.Գրիգորյան

18.Վ.Եղիազարյան

19.Գ.Սահակյան

20.Մ.Մնացականյան

21.Ս.Մուրադյան

22.Ղ.Հակոբյան

Հավելված

Թալին համայնքի ավագանու

2022թ-ի դեկտեմբերի 26-ի թիվ 66-Ա որոշման

**ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի << Մաստարայի բժշկական ամբուլատորիա>> ՀՈԱԿ-Ի կառուցվածքը, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը**

Աշխատակիցների թվաքանակը 11

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Հ/Հ | ՀԱՍՏԻՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ | ՀԱՍՏԻՔԱՅԻՆ ՄԻԱՎՈՐԸ | ՀԱՍՏԻՔՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ | ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱՉԱՓԸ  /ՀՀ ԴՐԱՄ/ | ԸՆԴԱՄԵՆԸ |
| **1. ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՄԱՍ** | | | | | |
| 1 | Տնօրեն | 1 | 1 | 181750 | 181750 |
| 2 | Գլխավոր հաշվապահ | 1 | 1 | 163500 | 163500 |
| 3 | Օպերատոր | 1 | 1 | 136000 | 136000 |
|  | ԸՆԴԱՄԵՆԸ` | 3 | 3 | x | 481250 |
| **2. ԲԺՇԿԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄ** | | | | | |
| 4 | Ընտանեկան բժիշկ | 1 | 1 | 593250 | 593250 |
|  | ԸՆԴԱՄԵՆԸ | 1 | 1 | x | 593250 |
| **3. ՄԻՋԻՆ ԲՈՒԺ. ԱՆՁՆԱԿԱԶՄ** | | | | | |
| 7 | Ընտանեկան բուժքույր 1 | 1 | 1 | 150000 | 150000 |
| 8 | Ընտանեկան բուժքույր 2 | 1 | 1 | 150000 | 150000 |
| 9 | Ընտանեկան բուժքույր 3 | 1 | 1 | 150000 | 150000 |
| 10 | Բուժքույր (Գառնահովիտ) | 1 | 1 | 98900 | 98900 |
| 11 | Բուժքույր (Զովասար) | 1 | 1 | 98900 | 98900 |
| 12 | Բուժքույր (Ծաղկասար) | 0,5 | 1 | 49450 | 49450 |
|  | ԸՆԴԱՄԵՆԸ | 5.5 | 6 | x | 697250 |
| **4. ԿՐՏՍԵՐ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄ** | | | | | |
| 21 | Հավաքարար | 1 | 1 | 88400 | 88400 |
|  | ԸՆԴԱՄԵՆԸ | 1 | 1 | x | 88400 |
| ԸՆԴԱՄԵՆԸ | | 10,5 | 11 | x | 1.860.150 |

**Աշխատակազմի քարտուղարի պաշտոնակատար՝ Ա.Ավետիսյան**

**Լսեցին 4. *Թալին համայնքի Կարմրաշեն բնակավայրում գտնվող՝ 02-059-0006-0008 կադաստրային ծածկագրով 0.059 հա հողամասի նպատակային նշանակության փոփոխությունը հաստատելու մասին***

(Զեկուցող՝ Ա.Կարապետյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը, որի հետ կապված հարցեր չեղան։ Ավագանու անդամ Մ.Մնացականյանը նշեց, որ մարդը լավ գործ է անում կարելի է հաստատել:

***Որոշեցին N 67-Ա*** ***Ղեկավարվելով << Տեղական Ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ և 31-րդ կետերով, ՀՀ հողային օրենսգրքի 3-րդ հոդվածի 1-ին կետով և ՀՀ կառավարության 29․12․2011թ․ թիվ 1918-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 17 կետով, հիմք ընդունելով ՀՀ վարչապետի 2001թ․ օգոստոսի 13-ի N 599 որոշմամբ ստեղծված հողերի օգտագործման ժամանակավոր սխեմաների համաձայնեցման միջգերատեսչական հանձնաժողովի 11․04.2022թ. N -39 դրական եզրակացությունը:***

**Թալին համայնքի ավագանին որոշում է՝**

 1.Հաստատել քաղաքացի Կարապետ Նիկոլի Հակոբյանի սեփականություն հանդիսացող՝ 02-059-0006-0008 կադաստրային ծածկագրի տակ գտնվող 0.059 հա մակերեսով հողամասի նպատակային նշանակության փոփոխությունը՝ բնակավայրերի նպատակային նշանակության հողերից, արդյունաբերական, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական օբյեկտների նպատակային նշանակության, գյուղատնտեսական արտադրական օբյեկտների գործառնական նշանակության հողերի:

2.Թալին համայնքի ղեկավարին՝ <<Քաղաքաշինության մասին>> ՀՀ օրենքի 14.3-րդ հոդվածի 30-րդ մասի համաձայն, նշված փոփոխությունը արտացոլել համայնքի ընթացիկ քաղաքաշինական քարտեզում և կատարել հողամասի նպատակային և գործառնական նշանակության փոփոխության պետական գրանցում:  
3. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

**Կողմ - 24 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0**

1.Տ.Սափեյան

2.Ա.Կարապետյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Ա.Գրիգորյան

17.Կ.Գրիգորյան

18.Վ.Եղիազարյան

19.Գ.Սահակյան

20.Մ.Մնացականյան

21.Դ.Մանուկյան

22.Գ.Ավետիսյան

23.Ս.Մուրադյան

24.Ղ.Հակոբյան

**Լսեցին 5. Թալին համայնքի Դաշտադեմ բնակավայրում գտնվող՝ 02-035-0127-0018 կադաստրային ծածկագրով 9,5 հա հողամասի նպատակային նշանակության փոփոխությունը հաստատելու մասին:**

(Զեկուցող՝ Ա.Կարապետյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Հարցեր և առաջարկություններ չեղան։

**Որոշեցին N 68-Ա *Ղեկավարվելով << Տեղական Ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ և 31-րդ կետերով, ՀՀ հողային օրենսգրքի 3-րդ հոդվածի 1-ին կետով և ՀՀ կառավարության 29․12․2011թ․ թիվ 1918-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 17 կետով, հիմք ընդունելով ՀՀ վարչապետի 2001 թ․ օգոստոսի 13-ի N 599 որոշմամբ ստեղծված հողերի օգտագործման ժամանակավոր սխեմաների համաձայնեցման միջգերատեսչական հանձնաժողովի 09.02.2022թ. N -14 դրական եզրակացությունը:***

**Թալին համայնքի ավագանին որոշում է՝**

1.Հաստատել 02-035-0127-0018 կադաստրային ծածկագրի տակ գտնվող ,  <<ԴԱՇՏԷՆԵՐԳՈ >> ՍՊԸ- ի  սեփականություն հանդիսացող 9.5 հա մակերեսով հողամասի նպատակային նշանակության փոփոխությունը՝ գյուղատնտեսական նշանակության արոտավայր հողատեսքից, էլեկտրաէներգիայի, կապի կոմունալ  ենթակառուցվածքների օբյեկտների  նպատակային նշանակության , էներգետիկայի գործառնական նշանակության հողերի:

2.Առաջարկել  հողամասի սեփականատեր <<ԴԱՇՏԷՆԵՐԳՈ>> ՍՊԸ-ին  տասնօրյա

ժամկետում  համայնքի բյուջե վճարել հողամասի նպատակային նշանակությունը փոխելու պահին առկա կադաստրային արժեքների տարբերությունը՝    
(/95000x217.8/-/95000x20,25/)18.767.250  (տասնութ միլիոն յոթ հարյուր  վաթսունյոթ  հազար երկու  հարյուր հիսուն )ՀՀդրամ:   
3.Թալին համայնքի ղեկավարին՝ <<Քաղաքաշինության մասին>> ՀՀ օրենքի 14.3-րդ հոդվածի 30-րդ մասի համաձայն, նշված փոփոխությունը արտացոլել համայնքի ընթացիկ քաղաքաշինական քարտեզում և կատարել հողամասի նպատակային և գործառնական նշանակության փոփոխության պետական գրանցում:  
4.Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

**Կողմ-23 Դեմ -0 Ձեռնպահ-1**

1.Տ.Սափեյան 1.Ա.Գրիգորյան

2.Ա.Կարապետյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Կ.Գրիգորյան

17.Վ.Եղիազարյան

18.Գ.Սահակյան

19.Մ.Մնացականյան

20.Դ.Մանուկյան

21.Գ.Ավետիսյան

22.Ս.Մուրադյան

23.Ղ.Հակոբյան

**Լսեցին 6.** ***Թալին համայնքի Կաքավաձոր բնակավայրի՝ 02-060-0102 կադաստրային ծածկագրից 0.1153 հա, 02-060-0102-0010 կադաստրային ծածկագրից 0.4908 հա և 02-060-0102 կադաստրային ծածկագրից 0.2165 հա հողամասերի նպատակային նշանակությունների փոփոխությունները հաստատելու մասին:***

(Զեկուցող՝ Ա.Կարապետյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Հարցեր և առաջարկություններ չեղան։

***Որոշեցին N 69-Ա Ղեկավարվելով << Տեղական Ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ և 31-րդ կետերով, ՀՀ հողային օրենսգրքի 3-րդ հոդվածի 1-ին կետով և ՀՀ կառավարության 29․12․2011թ․ թիվ 1918-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 17 կետով, հիմք ընդունելով ՀՀ վարչապետի 2001թ․ օգոստոսի 13-ի N 599 որոշմամբ ստեղծված հողերի օգտագործման ժամանակավոր սխեմաների համաձայնեցման միջգերատեսչական հանձնաժողովի 19.09.2022թ. N -128 դրական եզրակացությունը:***

**Թալին համայնքի ավագանին որոշում է՝**

 1.Հաստատել 02-060-0102 կադաստրային ծածկագրից 0.1153 հա, 02-060-0102-0010 կադաստրային ծածկագրից 0.4908 հա և 02-060-0102 կադաստրային ծածկագրից 0.2165 հա մակերեսներով համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասերի նպատակային նշանակությունների փոփոխությունները՝ գյուղատնտեսական նշանակության արոտավայր հողատեսքից, արդյունաբերական, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական օբյեկտների նպատակային նշանակության, ընդերքօգտագործման համար տրամադրվող գործառնական նշանակության հողերի:

2.Թալին համայնքի ղեկավարին՝ <<Քաղաքաշինության մասին>> ՀՀ օրենքի 14.3-րդ հոդվածի 30-րդ մասի համաձայն, նշված փոփոխությունը արտացոլել համայնքի ընթացիկ քաղաքաշինական քարտեզում և կատարել հողամասի նպատակային և գործառնական նշանակության փոփոխության պետական գրանցում:  
3. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

**Կողմ -21 Դեմ -0 Ձեռնպահ -3**

1.Տ.Սափեյան 1.Կ.Գրիգորյան

2.Ա.Կարապետյան 2.Դ.Մանուկյան

3.Ս.Գրիգորյան 3.Գ.Ավետիսյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Ա.Գրիգորյան

17.Վ.Եղիազարյան

18.Գ.Սահակյան

19.Մ.Մնացականյան

20.Ս.Մուրադյան

21.Ղ.Հակոբյան

**Լսեցին 7. *Թալին համայնքի Ներքին Սասնաշեն բնակավայրի՝ 02-074-0114-0002 կադաստրային ծածկագրից 0.144 հա հողամասի նպատակային նշանակության փոփոխությունը հաստատելու մասին:***

(Զեկուցող՝ Ա.Կարապետյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Ավագանու անդամ Ղ.Հակոբյանը հարցրեց բնակավայրից ով է հետաքրքրված այդ հողակտորի նպատակային նշանակության փոփոխմամբ: Հարցին պատասխանեց զեկուցողը: Ուրիշ հարցեր և առաջարկություններ չեղան:

***Որոշեցին N 70-Ա* *Ղեկավարվելով << Տեղական Ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ և 31-րդ կետերով, ՀՀ հողային օրենսգրքի 3-րդ հոդվածի 1-ին կետով և ՀՀ կառավարության 29․12․2011թ․ թիվ 1918-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 17 կետով, հիմք ընդունելով ՀՀ վարչապետի 2001 թ․ օգոստոսի 13-ի N 599 որոշմամբ ստեղծված հողերի օգտագործման ժամանակավոր սխեմաների համաձայնեցման միջգերատեսչական հանձնաժողովի 05․12․2019թ. N -111 դրական եզրակացությունը:***

**Թալին համայնքի ավագանին որոշում է՝**

1.Հաստատել համայնքային սեփականություն հանդիսացող 02-074-0114-0002 կադաստրային ծածկագրից 0.144 հա մակերեսով հողամասի նպատակային նշանակության փոփոխությունը՝ ջրային նպատակային նշանակության հողերից, բնակավայրերի նպատակային նշանակության, բնակելի կառուցապատման գործառնական նշանակության հողերի՝ ինքնակամ կառուցված բնակելի տունը օրինականացնելու նպատակով:  
2.Թալին համայնքի ղեկավարին՝ <<Քաղաքաշինության մասին>> ՀՀ օրենքի 14.3-րդ հոդվածի 30-րդ մասի համաձայն, նշված փոփոխությունը արտացոլել համայնքի ընթացիկ քաղաքաշինական քարտեզում և կատարել հողամասի նպատակային և գործառնական նշանակության փոփոխության պետական գրանցում:  
3. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

**Կողմ -22 Դեմ -0 Ձեռնպահ -2**

1.Տ.Սափեյան 1.Դ.Մանուկյան

2.Ա.Կարապետյան 2.Գ.Ավետիսյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Ա.Գրիգորյան

17.Կ.Գրիգորյան

18.Վ.Եղիազարյան

19.Գ.Սահակյան

20.Մ.Մնացականյան

21.Ս.Մուրադյան

22.Ղ.Հակոբյան

**Լսեցին 8. *Թալին համայնքի Մաստարա բնակավայրի՝ 02-069-0334 կադաստրային ծածկագրից 2.6899 հա, 02-069-0335 կադաստրային ծածկագրից 3.1022 հա, 02-069-0335-0010 կադաստրային ծածկագրից 2.2274 հա և 02-069-0335-0002 կադաստրային ծածկագրից 0.3215 հա հողամասերի նպատակային նշանակությունների փոփոխությունները հաստատելու մասին*։**

(Զեկուցող՝ Ա.Կարապետյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Հարցեր և առաջարկություններ չեղան:

***Որոշեցին N 71-Ա Ղեկավարվելով << Տեղական Ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ և 31-րդ կետերով, ՀՀ հողային օրենսգրքի 3-րդ հոդվածի 1-ին կետով և ՀՀ կառավարության 29․12․2011թ․ թիվ 1918-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 17 կետով, հիմք ընդունելով ՀՀ վարչապետի 2001թ․ օգոստոսի 13-ի N 599 որոշմամբ ստեղծված հողերի օգտագործման ժամանակավոր սխեմաների համաձայնեցման միջգերատեսչական հանձնաժողովի 21.12.2021թ. N -264 դրական եզրակացությունը:***

**Թալին համայնքի ավագանին որոշում է՝**

 1.Հաստատել համայնքային սեփականություն հանդիսացող 02-069-0334 կադաստրային ծածկագրից 2.6899 հա, 02-069-0335 կադաստրային ծածկագրից 3.1022 հա, 02-069-0335-0010 կադաստրային ծածկագրից 2.2274 հա մակերեսներով գյուղատնտեսական նպատակային նշանակության արոտավայրերի և 02-069-0335-0002 կադաստրային ծածկագրից 0.3215 հա մակերեսով գյուղատնտեսական նպատակային նշանակության վարելահողի նպատակային նշանակությունների փոփոխությունները՝ գյուղատնտեսական նպատակային նշանակության հողերից, արդյունաբերական, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական օբյեկտների նպատակային նշանակության, ընդերքի օգտագործման համար տրամադրվող գործառնական նշանակության հողերի:

2.Թալին համայնքի ղեկավարին՝ <<Քաղաքաշինության մասին>> ՀՀ օրենքի 14.3-րդ հոդվածի 30-րդ մասի համաձայն, նշված փոփոխությունը արտացոլել համայնքի ընթացիկ քաղաքաշինական քարտեզում և կատարել հողամասի նպատակային և գործառնական նշանակության փոփոխության պետական գրանցում:

3. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

**Կողմ -21 Դեմ -0 Ձեռնպահ -3**

1.Տ.Սափեյան 1.Կ.Գրիգորյան

2.Ա.Կարապետյան 2.Դ.Մանուկյան

3.Ս.Գրիգորյան 3.Գ.Ավետիսյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Ա.Գրիգորյան

17.Վ.Եղիազարյան

18.Գ.Սահակյան

19.Մ.Մնացականյան

20.Ս.Մուրադյան

21.Ղ.Հակոբյան

**Լսեցին 9. ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի 2023թ. տարեկան բյուջեն հաստատելու մասին։**

(Զեկուցող՝ Ց.Մկրտչյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Ավագանու անդամ Սարգիս Մուրադյանը հարց տվեց 44 միլիոն դրամ այլ ծառայություններ հոդվածը բացված ներկայացնելու վերաբերյալ, զեկուցողը պատասխանեց հարցին, որ այդ հոդվածում ընդգրկված են այն ծառայությունները, որոնց վերաբերյալ բյուջեում անվանական հոդվածներ չկան:

Այնուհետև ավագանու անդամը հարց բարձրացրեց ներքին հսկողություն իրականացնող ծառայություն ունենալու անհրաժեշտության և դրա համար բյուջեով գումար նախատեսելու վերաբերյալ: Հարցին պատասխանեց ավագանու անդամ Ս.Մկրտչյանը, նշելով, որ այլ ծառայությունների համար նախատեսված գումարների մեջ հաշվի է առնված նաև անկախ աուդիտորական ծառայություն իրականացնելու գումարները: Մեքենա-սարքավորումների համար նախատեսված գումարի հետ կապված, դիտարկում արեց ավագանու անդամ Մ.Մնացականյանը, նշելով, որ այն շատ չնչին գումար է մեքենա-սարքավորումների նորոգման համար: Դիտարկման հետ համաձայնեցին նիստը վարողը և զեկուցողը, նշելով, որ բյուջեն նախնական է և առաջիկա փոփոխությունների ընթացքում սեփական եկամուտների ծավալները հաշվի առնելով, այդ թերությունները կշտկվեն: Ակտիվ քննարկումների արդյունքում, որոշման նախագիծը ներկայացված տեսքով դրվեց քվեարկության:

***Որոշեցին N 72-Ն*** ***Ղեկավարվելով «<Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետի և «Բյուջետային համակարգի մասին» ՀՀ օրենքի 32-րդ հոդվածի 5-րդ մասի պահանջներով,***

***Թալին համայնքի ավագանին որոշում է՝***

**1**.Հաստատել Թալին համայնքի 2023թ.-ի տարեկան բյուջեն՝

Եկամուտների մասով 1335049.9 (հազ,դրամ)/վարչականբյուջե/

Եկամուտների մասով 835406.4 (հազ,դրամ)/ֆոնդային բյուջե

Պահուստային ֆոնդ 150.000.0 (հազար դրամ)

Ծախսերի մասով 1335049.9 (հազ,դրամ) /վարչական բյուջե /

Ծախսերի մասով 1015406.4 (հազ,դրամ) /ֆոնդային բյուջե/

Պակասուրդ 180.000 (հազ,դրամ)

**2**.Հաստատել Թալին համայնքի 2023թ.-ի տարեկան բյուջեն համաձայն կից հավելվածի։

**3**.Հաստատել համայնքի բյուջեի եկամուտները ըստ եկամտատեսակների համաձայն հատված 1-ի։

4.Հաստատել համայնքի բյուջեի ծախսերն ըստ գործառնական դասակարգման, համաձայն հատված 2-ի։

5.Հաստատել համայնքի բյուջեի ծախսերն ըստ տնտեսագիտական դասակարգման համաձայն հատված 3-ի։

6.Հաստատել համայնքի բյուջեի հավելուրդը կամ դեֆիցիտը համաձայն հատված 4-ի։

7.Հաստատել համայնքի բյուջեի հավելուրդի օգտագործման ուղղությունները կամ դեֆիցիտի ֆինանսավորման աղբյուրները՝ համաձայն հատված 5-ի։

8.Հաստատել համայնքի բյուջեի ծախսերը ըստ բյուջետային ծախսերի գործառնական և տնտեսագիտական դասակարգման համաձայն ՝ հատված 6-ի։

9.Ծախսերի ֆինանսավորումը կատարել ստացված փաստացի մուտքերի սահմաններում, պահպանելով ծախսերի համամասնությունները։

10.«Բյուջետային համակարգի մասին» ՀՀ օրենքի 33-րդ հոդվածի 3-րդ կետի համաձայն, թույլատրել համայնքի ղեկավարին կատարել ծախսային հոդվածների հաստատված ծավալների 15%-ը չգերազանցող վերաբաշխումներ։

11. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

**Կողմ -17 Դեմ -2 Ձեռնպահ -5**

1.Տ.Սափեյան 1.Ա. Գրիգորյան 1.Կ.Գրիգորյան

2.Ա.Կարապետյան 2.Ս.Մուրադյան 2.Գ.Սահակյան

3.Ս.Գրիգորյան 3.Ղ.Հակոբյան

4.Ս.Սիմոնյան 4.Դ.Մանուկյան

5.Գ.Ղազարյան 5.Գ.Ավետիսյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Վ.Եղիազարյան

17.Մ.Մնացականյան

**Հավելված**

**Թալին համայնքի ավագանու**

**2022թ-ի դեկտեմբերի 26-ի թիվ 72-Ն որոշման**

**ԹԱԼԻՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023Թ ՏԱՐԵԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ /հազ դրամ/** | | |
| 1 | Գույքահարկ շենք շինությունների համար | 850.0 |
| 2 | Հողի հարկ | 20994.5 |
| 3 | Անշարժ գույքի հարկ | 92595.5 |
| 4 | Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար | 177166.9 |
| 5 | Տեղական տուրք | 7450.0 |
| 6 | Պետականտուրք | 5000,0 |
| 7 | Հողի և գույքի վարձակակալություն | 40 681.3 |
| 8 | Վարչական գանձումներ | 51980.0 |
| 9 | Մուտքեր տույժերից | 400,0 |
| 10 | Այլ եկամուտներ | 19313.9 |
|  | **Ընդամենը սեփական եկամուտներ** | **416432.1** |
| 11 | Դոտացիա | 914190.4 |
| 12 | Սուբվենցիա /վարչական բյուջին/ | 2428.4 |
| 13 | Պետույան կողմից պատվիրակված լիազորություն | 1999.0 |
| 14 | **Ընդամենը պաշտոնական դրամաշնորհներ** | **918617.8** |
|  | **Ընդամենը վարչական բյուջեի եկամուտներ** | **1335049.9** |
| 1 | Սուբվենցիա /կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով/ | **685406.4** |
|  | **Ընդամենը եկամուտներ** | **2 020 456.3** |
|  | **Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե հատկացումներ /11.2 տոկոս/** | **150.000.0** |
|  | **Տարեսկզբի ազատ մնացորդ 01.01.2023թ** | **180.000.0** |
|  | **ԾԱԽՍԵՐ**  **/տնտեսաագիտական դասակարգմամբ/** |  |
| 1 | Աշխատավարձ և դրան հավասարեցված վճարումներ | **468079.9** |
| 2 | Ծառայությունների և ապրանքների ձեռքբերում | **155070.0** |
| 2.1 | Բանկային ծառայություններ | 1500.0 |
| 2.2 | Էներգետիկ ծառայություններ | 21400.0 |
| 2.3 | Կոմունալ ծառայություններ | 7100.0 |
| 2.4 | Կապի ծառայություն | 5000.0 |
| 2.5 | Ապահովագրական ծառայություններ | 400.0 |
| 2.6 | Գործուղումների գծով ծախսեր | 500.0.0 |
| 2.7 | Համակարգչայաին ծառայություններ | 2800.0 |
| 2.8 | Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ | 200.0 |
| 2.9 | Տեղեկատվական ծառայություններ | 500.0 |
| 2.10 | Կառավարչական ծառայություններ | 500.0 |
| 2.11 | Ներկայացուցչական ծախսեր | 2600.0 |
| 2.12 | Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ | 44800.0 |
| 2.13 | Մասնագիտական ծառայություններ | 17000.0 |
| 2.14 | Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում | 5600.0 |
| 2.15 | Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում | 1500.0 |
| 2.16 | Գրասենյակային նյութեր | 4000.0 |
| 2.17 | Տրանսպորտային նյութեր | 12620.0 |
| 2.18 | Առողջապահական նյութեր | 350.0 |
| 2.19 | Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր | 7200.0 |
| 2.20 | Հատուկ նպատակային նյութեր | 19500.0 |
| 3 | Սուբսիդիաներ | **531800.0** |
| 4 | Սոցիալական օգնություն | **25000.0** |
| 5 | Այլ ծախսեր | **5100.0** |
|  | **ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ** | **1335049.9** |
|  | **Պահուստային ֆոնդ** | **150000.0** |
|  |  | **1335049.9** |
| 1 | Շենք շինությունների կառուցում | 52000.0 |
| 2 | Շենք շինությունների կապիտալ վերանորոգում | 909756.4 |
| 3 | Տրանսպորտային սարքավորումներ | 2000.0 |
| 4 | Վարչական սարքավորումներ | 23000.0 |
| 5 | Այլ մեքենա սարքավորումներ | 16200.0 |
| 6 | Գեոդեզիական քարտեզագրական ծախսեր | 500.0 |
| 7 | Նախագծահետազոտական ծախսեր | 11950.0 |
|  | **ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ** | **1015406.4** |
|  | **Ընդամենը ծախսեր** | **2200456.3** |
|  | **ԾԱԽՍԵՐ**  **/գործառնական դասակարգմամբ ըստ ոլորտների/** |  |
| 1 | Օրենսդիր , գործադիր մարմիններ | 565829.9 |
| 2 | Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ | 149000 |
| 3 | Քաղաքացիական պաշտպանություն | 4500.0 |
| 4 | Գյուղատնտեսություն և ոռոգում | 226406.4 |
| 5 | Ճանապարհային և խողովակաշարային տրանսպորտ | 629200.0 |
|  |  |  |
| 6 | Աղբահանում | 25100.0 |
| 7 | Ջրամատակարարում | 18620.0 |
| 8 | Փողոցների լուսավորում | 14000.0 |
| 9 | Կոմունալ ծառայություններ | 150000.0 |
| 10 | Առողջապահություն | 85800.0 |
| 11 | Հանգիստ և մշակույթ | 133000.0 |
| 12 | Կրթություն | 174000.0 |
| 13 | Սոցիալական պաշտպանություն | 25000.0 |
|  | **ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ** | **2200456.3** |

**Աշխատակազմի քարտուղարի պաշտոնակատար՝ Ա.Ավետիսյան**

**Լսեցին 10. *Թալին համայնքի կազմում ներառված նախկին համայնքների ակտիվների ու պարտավորությունների գույքագրման արդյունքների հաստատման մասին:***

(Զեկուցող՝ Ս.Մկրտչյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Ավագանու անդամ Դ.Մանուկյանը հարց տվեց՝ կա գույք որ տեղում առկա չէ և ինչ է արվում այդ ուղղությամբ: Զեկուցողը պատասխանեց, որ գույքագրման ընթացքում գույքագրվել է այն գույքը, որը փաստացի առկա է, իսկ այն դեպքում, երբ գույքը առկա չէ տեղում, միջոցներ են ձեռնարկվում գույքը վերադարձնելու ուղղությամբ: Գույքագրման ցուցակներում գույքի վիճակի վերաբերյալ տեղեկություն չլինելու մասին հարց տվեց ավագանու անդամ Ս.Մուրադյանը։ Զեկուցողը պատասխանեց, որ գույքի վիճակի հետ կապված տեղեկությունները համայնքապետարանում առկա են և ցանկացողները կարող են համայնքապետարանում ծանոթանալ այդ տեղեկատվությանը, որը շատ ծավալուն լինելու պատճառով թղթային տարբերակով չի ներկայացվել ավագանու նիստին: Ավագանու անդամ Ա.Գրիգորյանը առաջարկեց գումար նախատեսել և մասնագետների ներգրավմամբ ավելի խորը և պատշաճ մակարդակով իրականացնել գույքագրումը, որին ի պատասխան, զեկուցողը նշեց, որ մենք շատ ավելի ենք շահագրգռված գույքագրումը պատշաճ մակարդակով իրականացնելու համար և հավաստիացրեց, որ համայնքապետարանի կողմից արվում է ամեն ինչ գույքագրման աշխատանքների պատշաճ մակարդակը ապահովելու համար: Ակտիվ քննարկումներից հետո նախագիծը ներկայացված տեսքով դրվեց քվեարկության:

**Որոշեցին N 73-Ա *Ղեկավարվելով «<Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 32-րդ կետի, 77-րդ հոդվածի պահանջներով, համաձայն ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2016թ. հունվարի 8-ի թիվ 2-Ն հրամանի պահանջների, հիմք ընդունելով Թալին համայնքի ղեկավարի 2022թ.հոկտեմբերի 20-ի թիվ 03 և 04 կարգադրությունները՝ համայնքի կազմում ներառված նախկին համայնքների ակտիվների և պարտավորությունների գույքագրման նպատակով ստեղծված կենտրոնական և աշխատանքային հանձնաժողովների եզրակացությունը,***

***Թալին համայնքի ավագանին որոշում է`***

1. Հաստատել Թալին համայնքի կազմում ներառված նախկին համայնքների ակտիվների ու  պարտավորությունների գույքագրման արդյունքները՝ համաձայն գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողովի ակտի և N 1  հավելվածի:

2. Համայնքի ղեկավար պարոն Տ.Սափեյանին՝ աշխատանքային հանձնաժողովների կողմից ներկայացված գույքագրման փաստաթղթերի հիման վրա ապահովել համայնքի սեփականություն հանդիսացող ակտիվների, անշարժ և շարժական գույքի ամբողջական մուտքագրումը գույքի կառավարման ծրագրում և գրանցամատյաններում, ժամանակին և սահմանված կարգով ապահովել դրանց շարժը, մաշվածության հաշվարկներն ու հաշվեկշռային արժեքները:

3. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

**Կողմ -16 Դեմ -2 Ձեռնպահ -6**

1.Տ.Սափեյան 1.Ղ.Հակոբյան 1.Վ.Եղիազարյան

2.Ա.Կարապետյան 2.Ս.Մուրադյան 2.Գ.Սահակյան

3.Ս.Գրիգորյան 3.Կ.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան 4.Ա.Գրիգորյան

5.Գ.Ղազարյան 5.Գ.Ավետիսյան

6.Ս.Մկրտչյան 6.Դ.Մանուկյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա..Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Մ.Մնացականյան

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հավելված N 1  Թալին համայնքի ավագանու  2022թ. Դեկտեմբերի 26-ի N 73-Ա որոշում** | | | | | | | | | | | | | |
| **ԹԱԼԻՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐ** | | | | | | | | | | | | | |
| **Հ/Հ** | **Բնակավայր** | **Անշարժ  գույքի միավոր** | **Կառուցվածք** | **Գյուղ.տեխնիկա** | | | | | **Ավտոմեքենա,ավտոբուս** | **01.10.2022թ դրությամբ  Առկա դրամական միջոցներ** | | **Դեբիտորական պարտքեր** | **Կրեդիտորական  պարտքեր** |
| **տրակտոր** | **կոմբայն  հացի** | **Ինքնաթափ,բեռնատար** | **էքսկավատոր** | **Այլ գործիք** | **Վարչական** | **Ֆոնդային** |
| 1 | Թալին | 12 | 6 | 0 | 0 | 2 | 0 | 8 | 4 | 5695268 | 8644432.6 | 0 | 8536970 |
| 2 | Արագածավան | 17 | 6 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 13923314.4 | 12135295.1 | 0 | 3859489 |
| 3 | Արտենի | 5 | 6 | 3 | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Մաստարա | 7 | 6 | 13 | 4 | 0 | 0 | 25 | 2 | 22171406.4 | 1785955.6 | 7559051 | 10829491 |
| 5 | Ն.Բազմաբերդ | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 13317.4 | 1478.5 | 0 | 2807733 |
| 6 | Վ.Բազմաբերդ | 2 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6385656.1 | 615050 | 0 | 0 |
| 7 | Ն.Սասնաշեն | 6 | 5 | 6 | 3 | 5 | 0 | 0 | 3 | 19864008.5 | 3062669.1 | 1011600 | 18191010 |
| 8 | Վ.Սասնաշեն | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4233498.4 | 32774.7 | 0 | 14100657 |
| 9 | Կաթնաղբյուր | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 18021575 | 10757918 | 0 | 0 |
| 10 | Աշնակ | 5 | 5 | 2 | 1 | 2 | 0 | 4 | 2 | 15723342 | 49252.2 | 0 | 337855 |
| 11 | Ագարակավան | 2 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 13908297.9 | 0 | 0 | 1963687 |
| 12 | Կաքավաձոր | 2 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 11546388.9 | 673616 | 0 | 8947062 |
| 13 | Թաթուլ | 2 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 12429.04 | 37181.5 | 783500 | 0 |
| 14 | Ն.Արթիկ | 6 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6044243.4 | 0 | 0 | 119590 |
| 15 | Սուսեր | 4 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 4342132.1 | 41 | 0 | 0 |
| 16 | Ցամաքասար | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2858975.1 | 0 | 0 | 470000 |
| 17 | Զարինջա | 4 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 9437159.5 | 5566.1 | 0 | 189677 |
| 18 | Հացաշեն | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1909465.5 | 525.5 | 0 | 1638305 |
| 19 | Գառնահովիտ | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3929078.9 | 100012.5 | 0 | 50000 |
| 20 | Ոսկեթաս | 2 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 10 | 0 | 3888904.4 | 4460629.5 | 0 | 445000 |
| 21 | Կարմրաշեն | 3 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 10709970 | 491145 | 0 | 2348188 |
| 22 | Զովասար | 4 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 3798958.9 | 2477305.9 | 6620158 | 492014 |
| 23 | Ակունք | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11594008.8 | 0 | 0 | 4174361 |
| 24 | Դիան | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 943429.8 | 0 | 0 | 179038 |
| 25 | Պարտիզակ | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2629918.6 | 405.5 | 0 | 500421 |
| 26 | Իրինդ | 4 | 5 | 5 | 1 | 2 | 0 | 1 | 2 | 15731626.7 | 1521069.1 | 3880500 | 3783538 |
| 27 | Շղարշիկ | 1 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 6394114.2 | 22890 | 0 | 4057620 |
| 28 | Եղնիկ | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 8750576.1 | 470155 | 595874 | 3297558 |
| 29 | Դավթաշեն | 4 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 8842300 | 718 | 0 | 0 |
| 30 | Լուսակն | 3 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 31 | Դաշտադեմ | 3 | 4 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 4448873.4 | 7054749.9 | 6184750 | 25182012 |
| 32 | Ծաղկասար | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 1403444 | 0 | 0 | 0 |
| 33 | Գետափ | 8 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | **Ընդամենը** | **144** | **154** | **40** | **10** | **15** | **1** | **72** | **29** | **239155681.4** | **54400836.3** | **26635433** | **116501276** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Աշխատակազմի քարտուղարի պաշտոնակատար՝ Ա.Ավետիսյան** | | | | | | | | | | | | | |

ԱԿՏ

ԹԱԼԻՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿԱԶՄՈՒՄ ՆԵՐԱՌՎԱԾ ՆԱԽԿԻՆ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ՈՒ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՈՒՄ

Թալին համայնքի գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողովը ուսումնասիրելով և ամփոփելով գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողովի կողմից նախկին համայնքների ակտիվների ու պարտավորությունների գույքագրման արդյունքների վերաբերյալ ներկայացված փաստաթղթերը,արձանագրեց հետևյալը՝

Նախկին համայնքապետարանների կողմից Թալին համայնքին է հանձնվում՝

1.Անշարժ գույք/շենք-շինություն/՝-144 միավոր

2.Կառուցվածքներ՝-154 միավոր

Այդ թվում՝ ճանապարհներ ասֆալտապատ՝ 101,2 կմ

ջրամբար՝-43

Խմելու ջրի արտաքին և ներքին ցանց՝-276.45 կմ

Ոռոգման ջրագիծ՝-217,25 կմ

Կամուրջ՝-5

Լուսավորություն՝-126.4 կմ

3.Գյուղատնտեսական տեխնիկա՝- 66 միավոր

4.Գյուղատնտեսական գործիքներ՝- 72 միավոր

5.Ավտոմեքենա, Ավտոբուս՝- 29 միավոր

6.Համակարգչային տեխնիկա՝-279 միավոր, որից՝166 համակարգիչ, 113 տպիչ և սկան

7.Գրասենյակային գույք՝8902 միավոր, որից՝ 235 գրասեղան, 1093 սեղան, 844 պահարան, 6730 աթոռ

8.Գրքային ֆոնդ՝-125.304

9.Վարչական Տարածք-94.874,48 հա

Այդ թվում՝

-Համայնքային սեփականության հողատարածքներ-47.099,35 հա

-Պետական սեփականության հողատարածքներ-24.836,40 հա

-Մասնավոր սեփականության հողատարածքներ՝-22.938,73 հա

10.Դրամական միջոցներ /01.10.2022թ դրությամբ/՝

Դեբիտորական պարտքեր՝-26.635.433 դր.

Կրեդիտորական պարտքեր՝-116.501.276 դր.

Վարչական բյուջե՝-239.155.681դր

Ֆոնդային բյուջե՝-54.400.836դր

Հիմք՝ աշխատանքային հանձնաժողովների կողմից ներկայացված գույքագրման փաստաթղթերի փաթեթները:

Կենտրոնական հանձնաժողով՝

Թալին համայնքի ղեկավար՝ Տավրոս Սափեյան

Համայնքի ղեկավարի տեղակալ՝ Սերգե Մկրտչյան

Համայնքի ղեկավարի օգնական՝ Պատվական Թորոսյան

Աշխատակազմի մասնագետ՝ Արմեն Գրիգորյան

Աշխատակազմի մասնագետ՝ Արտակ Դիլանյան

Աշխատակազմի մասնագետ՝ Լևոն Կարապետյան

Աշխատակազմի մասնագետ՝ Արթուր Կարապետյան

Աշխատակազմի մասնագետ՝ Գայանե Ստեփանյան

Աշխատակազմի մասնագետ՝ Անահիտ Ներսիսյան

Աշխատակազմի մասնագետ՝ Տաթևիկ Ղազարյան

Աշխատակազմի մասնագետ՝ Սվետլանա Դարմանյան

Ավագանու անդամներ՝

Արման Կարապետյան

Նելլի Մարգարյան

Էմին Մկրտչյան

**Աշխատակազմի քարտուղարի պաշտոնակատար՝ Ավետիք Ավետիսյան**

**Լսեցին 11. <<ՀՀ Պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ) ստանալու 2023 թվականի ծրագրային հայտերը հաստատելու մասին>> 2022 թվականի նոյեմբերի 18-ի թիվ 34-Ա որոշման մեջ լրացումներ կատարելու մասին**

(Զեկուցող՝ Ս.Մկրտչյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Հարցեր և առաջարկություններ չեղան։

***Որոշեցին N 74-Ա Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» ՀՀ օրենքի 33-րդ և 4-րդ հոդվածների և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 25-րդ կետով, հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը,***

***Թալին համայնքի ավագանին որոշում է`***

1. <<ՀՀ պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ՝ սուբվենցիաներ ստանալու 2023 թվականի ծրագրերը հաստատելու մասին>> Թալին համայնքի ավագանու 2022թ. նոյեմբերի 18-ի թիվ 34-Ա որոշման 1-ին կետում ավելացնել 5-րդ, 6-րդ և 7-րդ կետեր՝ հետևյալ բովանդակությամբ.

5) ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի Արագածավան, Արտենի, Լուսակն բնակավայրերում ասֆալտբետոնե ծածկի հիմնանորոգման աշխատանքներ։

6) ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի Ագարակավան, Կաքավաձոր բնակավայրերի խմելաջրի ներքին ցանցի հիմնանորոգման աշխատանքներ:

7) ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի Թալին քաղաքի թիվ 2 մանկապարտեզի շենքի վերանորոգման աշխատանքներ:

1. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից։

**Կողմ - 23 Դեմ -0 Ձեռնպահ -1**

1.Տ.Սափեյան 1.Ղ.Հակոբյան

2.Ա.Կարապետյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Ա.Գրիգորյան

17.Կ.Գրիգորյան

18.Վ.Եղիազարյան

19.Գ.Սահակյան

20.Մ.Մնացականյան

21.Դ.Մանուկյան

22.Գ.Ավետիսյան

23.Ս.Մուրադյան

**Լսեցին 12. *ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի ավագանու կանոնակարգը հաստատելու մասին Թալին համայնքի ավագանու 12 հոկտեմբերի 2022 թվականի N 02-Ա որոշմամբ հաստատված ավագանու կանոնակարգում փոփոխություն և լրացումներ կատարելու մասին***

(Զեկուցող՝ Վ.Եղիազարյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Նախագծի 2-րդ հարցի վերաբերյալ ավագանու անդամ Ս.Մուրադյանը կարծիք հայտնեց, որ օրենքը գերակա է և իմաստ չունի օրենքի բոլոր կետերը ներառել ավագանու կանոնակարգում:

Նախագծի վերաբերյալ կարծիք հայտնելով, ավագանու անդամ Ս.Մկրտչյանը նշեց, որ նախագծի 1-ին հարցը՝ հանձնաժողովի անդամների թվաքանակը բազմիցս քննարկվել է ավագանու նիստերում և հանձնաժողովների անդամների թվաքանակը 11 հոգի դարձնելը նպատակահարմար չեմ գտնում, իսկ 2-րդ հարցի հետ կապված որևէ խնդիր չեմ տեսնում:

Նիստը վարողը հաշվի առնելով արտահայտված կարծիքնները նախագծի հարցերը քվեարկության դրեց առանձին-առանձին, որի արդյունքում 1-ին հարցը 9-կողմ, 14-դեմ, 1-ձեռնպահ ձայների հարաբերակցությամբ չնդունվեց և հանվեց նախագծից (կողմ-9՝ Վ.Եղիազարյան, Գ.Սահակյան, Կ.Գրիգորյան, Ա.Գրիգորյան, Մ.Մնացականյան, Ս.Մուրադյան, Ղ.Հակոբյան, Դ.Մանուկյան, Գ.Ավետիսյան, դեմ-14՝ Ա.Կարապետյան, Ս.Գրիգորյան, Ս.Սիմոնյան, Գ.Ղազարյան, Ս.Մկրտչյան, Մ.Մարգարյան, Ա.Մինասյան, Հ.Կարապետյան, Է.Մկրտչյան, Ա.Ծառուկյան, Ն.Մարգարյան, Ա.Նազարյան, Ա.Վարդանյան, Ն.Գրիգորյան,, ձեռնպահ-1՝ Տ.Սափեյան), իսկ 2-րդ հարցը 24 կողմ ձայնով ընդունվեց:

***Որոշեցին N 75-Ա Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» ՀՀ օրենքի 33 և 34 -րդ հովածներով և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 20 -րդ հոդվածի 1–ին մասի 3-րդ և 4–րդ ենթակետերով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 13 –րդ հոդվածի 6 և 7 –րդ մասերով***

***Թալին համայնքի ավագանին որոշում է՝***

1. Կանոնակարգի **28.2**կետը լրացնել նոր պարբերություններով՝ հետևյալ խմբագրությամբ`

***համայնքի ղեկավարից պահանջելու և ստանալու նրա, աշխատակազմի, համայնքային ենթակայության կազմակերպությունների գործունեության վերաբերյալ տեղեկատվություն.***

***վարչական ղեկավարից պահանջելու և ստանալու նրա գործունեության վերաբերյալ տեղեկատվություն***:

1. Թալին համայնքի ավագանու 18. 11. 2022 թ. N 32-Ա որոշման հավելվածը փոփոխել և հրապարակել նոր խմբագրությամբ՝ այն համապատասխանեցնելով սույն որոշման 1-ին կետին:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

**Կողմ - 24 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0**

1.Տ.Սափեյան

2.Ա.Կարապետյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Ա.Գրիգորյան

17.Կ.Գրիգորյան

18.Վ.Եղիազարյան

19.Գ.Սահակյան

20.Մ.Մնացականյան

21.Դ.Մանուկյան

22.Գ.Ավետիսյան

23.Ս.Մուրադյան

24.Ղ.Հակոբյան

**Լսեցին 13. *Անշարժ գույքի հարկի նկատմամբ հաշվարկված տույժերի մասով արտոնություն տրամադրելու մասին***

(Զեկուցող՝ Ն.Մելքոնյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Ավագանու անդամ Մ. Մնացականյանը հարց տվեց գումարի չափի մասին: Հարցին պատասխանեց զեկուցողը։

***Որոշեցին N 76-Ա Ղեկավարվելով ՀՀ հարկային օրենսգրքի 230-րդ հոդվածի 3-րդ կետի պահանջներով, ՀՀ կառավարության  22.06.2012թ. N-822-Ն որոշման դրույթներով և հիմք ընդունելով Թալին համայնքի Արտենի բնակավայրի բնակիչ Հրաչիկ Բաշխինի Բաղդասարյանի դիմումը և համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը,***

***Թալին համայնքի ավագանին որոշում է.***

1. Հրաչիկ Բաշխինի Բաղդասարյանին պատկանող 02-052-0127-0002, 02-052-0126-0027, 02-059-0009-0004, 02-052-0130-0009, 02-052-0127-0003 ծածկագրերով անշարժ գույքերի (հողամասերի) հարկի գումարի տույժերի չափով՝ 176411 ՀՀ դրամ, տրամադրել արտոնություն պայմանով, որ դիմումատուն պարտավորվում է հնարավորինս սեղմ ժամկետում մարել անշարժ գույքի հարկի ապառքի գումարները:

2.Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից։

**Կողմ - 24 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0**

1.Տ.Սափեյան

2.Ա.Կարապետյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Ա.Գրիգորյան

17.Կ.Գրիգորյան

18.Վ.Եղիազարյան

19.Գ.Սահակյան

20.Մ.Մնացականյան

21.Դ.Մանուկյան

22.Գ.Ավետիսյան

23.Ս.Մուրադյան

24.Ղ.Հակոբյան

**Լսեցին 14. *Թալին համայնքի ավագանու 24.10.2022թ.-ի <<ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալինի համայնքապետարանի աշխատակազմի կառուցվածքը, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին>> N 11-Ա որոշման մեջ փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու մասին***

(Զեկուցող՝ Ս.Մկրտչյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Հավաքարարների թվաքանակի և բնակավայրերի թվաքանակի անհամապատասխանության առումով հարց տվեց ավագանու անդամ Ղ. Հակոբյանը: Նիստը վարողը պարզաբանեց, որ 33 բնակավայրերի համար նախատեսվում է 20 հավաքարար այն հաշվարկով, որ խոշոր բնակավայրերում լինելու է մեկ հաստիքային միավոր, մյուս բնակավայրերում 0.5 հաստիքային միավոր հավաքարար:

***Որոշեցին N 77-Ա Ղեկավարվելով <<Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին>> ՀՀ օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածներով և <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ կետով, հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը,***

**Թալին համայնքի ավագանին որոշում է.**

**1**.<<ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալինի համայնքապետարանի աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին>> Թալին համայնքի ավագանու 24.10.2022թ.-ի N11-Ա որոշման թիվ 2 հավելվածի 70-րդ տողում հավաքարարների թվաքանակը 15-ի փոխարեն դարձնել 20 և 73-րդ տողում գործավարների պաշտոնային դրույքաչափը 140000 դրամի փոխարեն դարձնել 170000 դրամ:

2.Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում 2023թ.-ի հունվարի 1-ից:

**Կողմ - 22 Դեմ -0 Ձեռնպահ -2**

1.Տ.Սափեյան 1.Գ.Ավետիսյան

2.Ա.Կարապետյան 2.Դ.Մանուկյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Ա.Գրիգորյան

17.Կ.Գրիգորյան

18.Վ.Եղիազարյան

19.Գ.Սահակյան

20.Մ.Մնացականյան

21.Ղ.Հակոբյան

22.Ս.Մուրադյան

Հավելված

Թալին համայնքի ավագանու

2022թ-ի դեկտեմբերի 26-ի թիվ 77-Ա որոշման

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ԹԱԼԻՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ,**

**ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱՉԱՓԵՐԸ**

##### **Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 204**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Հ/Հ*** | ***ՀԱՍՏԻՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ*** | ***ՀԱՍՏԻՔԱՅԻՆ  ՄԻԱՎՈՐԸ*** | ***ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱՉԱՓԸ (սահմանվում է  հաստիքային  մեկ միավորի  համար)*** | ***Հաստիքների քանակը*** | ***ՀԱՎԵԼԱՎՃԱՐԸ*** | ***Աշխատավարձի գումարը ընդամենը  ՀՀ դրամ*** |
| ***ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ*** | | | | | | |
| 1 | ***Համայնքի ղեկավար*** | **1** | ***465000*** | ***1*** |  | **465.000** |
| 2 | ***Համայնքի ղեկավարի 1-ին տեղակալ*** | **1** | **350.000** | **1** |  | **350.000** |
| 3 | ***Համայնքի ղեկավարի տեղակալ*** | **2** | **320.000** | **2** |  | **640.000** |
|  | ***Ընդամենը*** | **4** | **X** | **4** |  | **1.455.000** |
| ***ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԱՅԵՑՈՂԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ*** | | | | | | |
| 4 | ***Համայնքի ղեկավարի խորհրդական*** | **1** | **280.000** | **1** |  | **280.000** |
| 5 | ***Համայնքի ղեկավարի օգնական*** | **2** | **260.000** | **2** |  | **520.000** |
| 6 | ***Համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալի օգնական*** | **1** | **260.000** | **1** |  | **260.000** |
| 7 | ***Համայնքի ղեկավարի մամուլի քարտուղար*** | **1** | **260.000** | **1** |  | **260.000** |
|  | ***Ընդամենը*** | **5** | **X** | **5** |  | **1.320.000** |
| ***ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ*** | | | | | | |
| 8 | ***Վարչական ղեկավար (Արագածավան)*** | **1** | **300.000** | **1** |  | **300.000** |
| 9 | ***Վարչական ղեկավար (Արտենի)*** | **1** | **260.000** | **1** |  | **260.000** |
| 10 | ***Վարչական ղեկավար (Մաստարա,  Ձորագյուղ)*** | **1** | **250.000** | **1** |  | **250.000** |
| 11 | ***Վարչական ղեկավար (Աշնակ, Ն.Բազմաբերդ,  Կաթնաղբյուր)*** | **3** | **240.000** | **3** |  | **720.000** |
| 12 | ***Վարչական ղեկավար (Ագարակավան,  Կաքավաձոր, Ն.Սասնաշեն)*** | **3** | **230.000** | **3** |  | **690.000** |
| 13 | ***Վարչական ղեկավար (Ակունք, Դավթաշեն,  Թաթուլ, Իրինդ)*** | **4** | **220.000** | **4** |  | **880.000** |
| 14 | ***Վարչական ղեկավար (Դաշտադեմ, Զարինջա,  Զովասար,Կարմրաշեն Նոր Արթիկ,Շղարշիկ)*** | **6** | **210.000** | **6** |  | **1.260.000** |
| 15 | ***Վարչական ղեկավար (Գառնահովիտ, Եղնիկ, Հացաշեն, Սուսեր,Ոսկեթաս, Պարտիզակ, Վ.Բազմաբերդ, Վ.Սասնաշեն, Ցաքմաքասար)*** | **9** | **200.000** | **9** |  | **1.800.000** |
| 16 | ***Վարչական ղեկավար (Լուսակն, Գետափ)*** | **2** | **190.000** | **2** |  | **380.000** |
| 17 | ***Վարչական ղեկավար (Դիան, Ծաղկասար, )*** | **2** | **180.000** | **2** |  | **360.000** |
|  | ***Ընդամենը*** | **32** | **X** | **32** |  | **6.900.000** |
| ***ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ*** | | | | | | |
| 18 | ***Աշխատակազմի քարտուղար*** | **1** | **320.000** | **1** |  | **320.000** |
| ***Քաղաքաշինության և հողաշինության բաժին*** | | | | | | |
| 19 | ***Բաժնի պետ*** | **1** | **260.000** | **1** |  | **260.000** |
| 20 | ***Գլխավոր մասնագետ*** | **3** | **220.000** | **3** |  | **660.000** |
| 21 | ***Առաջատար մասնագետ*** | **4** | **170.000** | **4** |  | **680.000** |
| 22 | ***Առաջին կարգի մասնագետ*** | **1** | **140.000** | **1** |  | **140.000** |
| ***Գյուղատնտեսություն և բնապահպանության բաժին*** | | | | | | |
| 23 | ***Բաժնի պետ*** | **1** | **260.000** | **1** |  | **260.000** |
| 24 | ***Գլխավոր մասնագետ*** | **2** | **220.000** | **2** |  | **440.000** |
| 25 | ***Առաջատար մասնագետ*** | **2** | **170.000** | **2** |  | **340.000** |
| 26 | ***Առաջին կարգի մասնագետ*** | **1** | **140.000** | **1** |  | **140.000** |
| 27 | ***Երկրորդ կարգի մասնագետ*** | **1** | **125.000** | **1** |  | **125.000** |
| ***Ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժին*** | | | | | | |
| 28 | ***Բաժնի պետ*** | **1** | **260.000** | **1** |  | **260.000** |
| 29 | ***Գլխավոր մասնագետ*** | **6** | **220.000** | **6** |  | **1.320.000** |
| 30 | ***Առաջատար մասնագետ*** | **11** | **170.000** | **11** |  | **1.870.000** |
| 31 | ***Առաջին կարգի մասնագետ*** | **12** | **140.000** | **12** |  | **1.680.000** |
| 32 | ***Երկրորդ կարգի մասնագետ*** | **16** | **125.000** | **16** |  | **2.000.000** |
| ***Զարգացման ծրագրերի, տուրիզմի, առևտրի,սպասարկման և գովազդի բաժին*** | | | | | | |
| 33 | ***Բաժնի պետ*** | **1** | **260.000** | **1** |  | **260.000** |
| 34 | ***Գլխավոր մասնագետ*** | **1** | **220.000** | **1** |  | **220.000** |
| 35 | ***Առաջատար մասնագետ*** | **1** | **170.000** | **1** |  | **170.000** |
| 36 | ***Առաջին կարգի մասնագետ*** | **1** | **140.000** | **1** |  | **140.000** |
| 37 | ***Երկրորդ կարգի մասնագետ*** | **1** | **125.000** | **1** |  | **125.000** |
| ***Կրթության, մշակույթի, սպորտի և երիտասարդության հարցերի բաժին*** | | | | | | |
| 38 | ***Բաժնի պետ*** | **1** | **260.000** | **1** |  | **260.000** |
| 39 | ***Գլխավոր մասնագետ*** | **1** | **220.000** | **1** |  | **220.000** |
| 40 | ***Առաջատար մասնագետ*** | **1** | **170.000** | **1** |  | **170.000** |
| 41 | ***Առաջին կարգի մասնագետ*** | **1** | **140.000** | **1** |  | **140.000** |
| 42 | ***Երկրորդ կարգի մասնագետ*** | **1** | **125.000** | **1** |  | **125.000** |
| ***Կոմունալ տնտեսության, համատիրությունների աշխատանքների համակարգման և տրանսպորտի բաժին*** | | | | | | |
| 43 | ***Բաժնի պետ*** | **1** | **260.000** | **1** |  | **260.000** |
| 44 | ***Գլխավոր մասնագետ*** | **1** | **220.000** | **1** |  | **220.000** |
| 45 | ***Առաջատար մասնագետ*** | **1** | **170.000** | **1** |  | **170.000** |
| 46 | ***Առաջին կարգի մասնագետ*** | **1** | **140.000** | **1** |  | **140.000** |
| 47 | ***Երկրորդ կարգի մասնագետ*** | **1** | **125.000** | **1** |  | **125.000** |
| ***Սոցիալական աջակցության և առողջապահության հարցերի բաժին*** | | | | | | |
| 48 | ***Բաժնի պետ*** | **1** | **260.000** | **1** |  | **260.000** |
| 49 | ***Գլխավոր մասնագետ*** | **1** | **220.000** | **1** |  | **220.000** |
| 50 | ***Առաջատար մասնագետ*** | **1** | **170.000** | **1** |  | **170.000** |
| 51 | ***Առաջին կարգի մասնագետ*** | **1** | **140.000** | **1** |  | **140.000** |
| 52 | ***Երկրորդ կարգի մասնագետ*** | **1** | **125.000** | **1** |  | **125.000** |
| ***Իրավաբանական բաժին*** | | | | | | |
| 53 | ***Բաժնի պետ*** | **1** | **260.000** | **1** |  | **260.000** |
| 54 | ***Գլխավոր մասնագետ*** | **1** | **220.000** | **1** |  | **220.000** |
| 55 | ***Առաջատար մասնագետ*** | **1** | **170.000** | **1** |  | **170.000** |
| 56 | ***Առաջին կարգի մասնագետ*** | **1** | **140.000** | **1** |  | **140.000** |
| 57 | ***Երկրորդ կարգի մասնագետ*** | **1** | **125.000** | **1** |  | **125.000** |
| ***Քարտուղարության, անձնակազմի կառավարման, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժին*** | | | | | | |
| 58 | ***Բաժնի պետ*** | **1** | **260.000** | **1** |  | **260.000** |
| 59 | ***Գլխավոր մասնագետ*** | **3** | **220.000** | **3** |  | **660.000** |
| 60 | ***Առաջատար մասնագետ*** | **3** | **170.000** | **3** |  | **510.000** |
| 61 | ***Առաջին կարգի մասնագետ*** | **2** | **140.000** | **2** |  | **280.000** |
| 62 | ***Երկրորդ կարգի մասնագետ*** | **1** | **125.000** | **1** |  | **125.000** |
| ***Գնումների բաժին*** | | | | | | |
| 63 | ***Բաժնի պետ*** | **1** | **260.000** | **1** |  | **260.000** |
| 64 | ***Գլխավոր մասնագետ*** | **1** | **220.000** | **1** |  | **220.000** |
| 65 | ***Առաջատար մասնագետ*** | **1** | **170.000** | **1** |  | **170.000** |
| 66 | ***Առաջին կարգի մասնագետ*** | **1** | **140.000** | **1** |  | **140.000** |
| 67 | ***Երկրորդ կարգի մասնագետ*** | **1** | **125.000** | **1** |  | **125.000** |
| ***Աշխատակազմ (կառուցվածքային ստորաբաժանումների մեջ չներառված պաշտոններ)*** | | | | | | |
| 68 | ***Գլխավոր մասնագետ ՔԿԱԳ*** | **1** | **166.583** | **1** |  | **166.583** |
| 69 | ***Առաջատար մասնագետ*** | **3** | **170.000** | **3** |  | **510.000** |
|  | ***Ընդամենը*** | **107** | **X** | **107** |  | **18.496.583** |
| **ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆՈՂ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄ** | | | | | | |
| 70 | ***Հավաքարար*** | **20** | **120.000** | **20** |  | **2.400.000** |
| 71 | ***Պահակ*** | **1** | **110.000** | **1** |  | **110.000** |
| 72 | ***Գործավար*** | **1** | **220.000** | **1** |  | **220.000** |
| 73 | ***Գործավար*** | **4** | **170.000** | **4** |  | **680.000** |
| 74 | ***Վարորդ*** | **1** | **210.000** | **1** |  | **210.000** |
| 75 | ***Վարորդ*** | **2** | **170.000** | **2** |  | **340.000** |
| 76 | ***Բանվոր (ցրիչ)*** | **2** | **120.000** | **2** |  | **240.000** |
| 77 | ***Էլեկտրիկ*** | **2** | **120.000** | **2** |  | **240.000** |
| 78 | ***Հնոցպան - փականագործ*** | **2** | **190.000** | **2** |  | **380.000** |
| 79 | ***Նկարահանող օպերատոր*** | **1** | **150.000** | **1** |  | **150.000** |
| 80 | ***Ինտերնետ կապի ներքին ցանցի,համակարգչային սարքերի տեխնիկական և ծրագրային սպասարկման մասնագետ*** | **1** | **180.000** | **1** |  | **180.000** |
| 81 | ***Անվտանգության աշխատակից*** | **1** | **150.000** | **1** |  | **150.000** |
| 82 | ***Տնտեսվար*** | **1** | **120.000** | **1** |  | **120.000** |
|  | ***Ընդամենը*** | **39** | **X** | **39** |  | **5.420.000** |
| ***ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆՈՂ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄ*** | | | | | | |
| 83 | ***Անասնաբյուժ*** | **15** | **110.000** | **15** |  | **1.650.000** |
| 84 | ***Ցանցային  ադմինիստրատոր ՀԿՏՀ*** | **1** | **130.000** | **1** |  | **130.000** |
| 85 | ***Համակարգող*** | **1** | **200.000** | **1** |  | **200.000** |
|  | ***Ընդամենը*** | **17** | **X** | **17** |  | **330.000** |
|  | ***ԸՆԴԱՄԵՆԸ աշխատակազմ*** | **204** | **X** | **204** |  | **35.571.583** |

**Աշխատակազմի քարտուղարի պաշտոնակատար՝ Ա.Ավետիսյան**

**Լսեցին 15. *Թալին համայնքի ավագանու 18.11.2022թ.-ի <<ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի ՀՈԱԿ-ների կառուցվածքը, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին>> N 30-Ա որոշման մեջ փոփոխություն և լրացում կատարելու մասին***

(Զեկուցող՝ Ս.Մկրտչյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Ավագանու անդամ Ղ.Հակոբյանը հարցրեց հաստիքացուցակով նախատեսված 25 ջրբաժաններից Ն. Սասնաշենին քանի հաստիքային միավոր է հասնում, որին ի պատասխան համայնքի ղեկավարը նշեց, որ որքան անհրաժեշտ լինի՝ մեկ, հինգ կամ տաս ջրբաժան, այնքան էլ կտրամադրվի:

***Որոշեցին N 78-Ա Ղեկավարվելով <<Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին>> ՀՀ օրենքի 33-րդ և 34-րդ հոդվածների և <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ կետի դրույթներով, հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը,***

***Թալին համայնքի ավագանին որոշում է՝***

1.Թալին համայնքի ավագանու 18.11.2022թ.-ի <<ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի ՀՈԱԿ-ների կառուցվածքը, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին>> N30-Ա որոշման թիվ1 հավելվածի 4-րդ տողում հսկիչների թվաքանակը 4-ի փոխարեն դարձնել 11:

2. ՙՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի << Ներքին Բազմաբերդի մանկապատեզ>> ՀՈԱԿ-ի կառուցվածքը, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին թիվ 11 հավելվածում ավելացնել 0.5 հաստիքային միավոր՝ խոհարարի օգնականի հաստիք, մեկ հաստիքային միավորի հաշվով 105000 ՀՀ դրամ պաշտոնային դրույքաչափով:

3.Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում 2023թ.-ի հունվարի 1-ից:

**Կողմ - 21 Դեմ -0 Ձեռնպահ -2**

1.Տ.Սափեյան 1.Ա.Գրիգորյան

2.Ա.Կարապետյան 2.Կ.Գրիգորյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Վ.Եղիազարյան

17.Գ.Սահակյան

18.Մ.Մնացականյան

19.Գ.Ավետիսյան

20.Ղ.Հակոբյան

21.Դ.Մանուկյան

Ավագանու անդամ Սարգիս Մուրադյանը քվեարկությանը չմասնակցեց:

Հավելված 1

Թալին համայնքի ավագանու

2022թ-ի դեկտեմբերի 26-ի թիվ 78-Ա որոշման

**ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի <<Թալինի համայնքային կոմունալ ծառայություն>> ՀՈԱԿ-Ի կառուցվածքը, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը**

Աշխատակիցների թվաքանակը 112

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Հ/Հ | ՀԱՍՏԻՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ | ՀԱՍՏԻՔԱՅԻՆ  ՄԻԱՎՈՐԸ | ՀԱՍՏԻՔՆԵՐԻ  ՔԱՆԱԿԸ | ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ  ԴՐՈՒՔԱՉԱՓԸ  /ՀՀ ԴՐԱՄ/ | ԸՆԴԱՄԵՆԸ |
| 1 | Տնօրեն | 1 | 1 | 320.000 | 320.000 |
| 2 | Վարչական տարածքների պատասխանատու | 3 | 3 | 205.000 | 615.000 |
| 3 | Գործավար | 1 | 1 | 140.000 | 140.000 |
| 4 | Հսկիչ | 11 | 11 | 140.000 | 1.540.000 |
| 5 | Վարորդ | 5 | 5 | 140.000 | 700.000 |
| 6 | Արագածավան ջրբաժան | 2 | 2 | 125.000 | 250.000 |
| 7 | Էլեկտրիկ | 5 | 5 | 140.000 | 700.000 |
| 8 | Ջրբաժան | 25 | 25 | 125.000 | 3.125.000 |
| 9 | Արագածավան պոմպավար | 1 | 1 | 125.000 | 125.000 |
| 10 | Վարորդ աղբատարի | 3 | 3 | 170.000 | 510.000 |
| 11 | Օժանդակ բանվոր | 11 | 22 | 140.000 | 1.540.000 |
| 12 | Հավաքարար | 10 | 16 | 140 | 1.400.000 |
| 13 | Պահակ ցերեկային | 2 | 2 | 105000 | 210000 |
| 14 | Այգեպան | 5 | 10 | 120000 | 600000 |
| 15 | Տեխսպասարկող | 2 | 2 | 120000 | 240000 |
| 16 | Վարորդ ավտոբուսի | 2 | 2 | 220000 | 440000 |
| 17 | Վարորդ ավտոբուսի | 1 | 1 | 140000 | 140000 |
|  | Ընդամենը | 90 | 112 | X | 12.595.000 |

**Աշխատակազմի քարտուղարի պաշտոնակատար՝ Ա.Ավետիսյան**

Հավելված 2

Թալին համայնքի ավագանու

2022թ-ի դեկտեմբերի 26-ի թիվ 78-Ա որոշման

**ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի << Ներքին Բազմաբերդի մանկապարտեզ >> ՀՈԱԿ-Ի կառուցվածքը, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը**

Աշխատակիցների թվաքանակը 12

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Հ/Հ | ՀԱՍՏԻՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ | ՀԱՍՏԻՔԱՅԻՆ ՄԻԱՎՈՐԸ | ՀԱՍՏԻՔՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ | ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱՉԱՓԸ  /ՀՀ ԴՐԱՄ/ | ԸՆԴԱՄԵՆԸ |
| 1 | Տնօրեն | 1 | 1 | 140.000 | 140.000 |
| 2 | Դաստիարակ | 2.24 | 2 | 110.000 | 246.400 |
| 3 | Դաստիարակի օգնական | 2 | 2 | 105.000 | 210.000 |
| 4 | Խոհարար | 1 | 1 | 105.000 | 105.000 |
| 5 | Բուժքույր | 0.5 | 1 | 105.000 | 52.500 |
| 6 | Օժանդակ բանվոր | 0.5 | 1 | 105.000 | 52.500 |
| 7 | Հավաքարար | 0.5 | 1 | 105.000 | 52.500 |
| 8 | Տնտեսվար | 0.5 | 1 | 105.000 | 52.500 |
| 9 | Երաժշտության դաստիարակ | 0.5 | 1 | 105.000 | 52.500 |
| 10 | Խոհարարի օգնական | 0.5 | 1 | 105.000 | 52.500 |
|  | ԸՆԴԱՄԵՆԸ | 9.24 | 12 | x | 1 016 400 |

**Աշխատակազմի քարտուղարի պաշտոնակատար՝ Ա.Ավետիսյան**

**Լսեցին 16. Թալին համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերը աճուրդ -վաճառքով օտարելու մասին**

(Զեկուցող՝ Ա. Կարապետյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Նախագծի հետ կապված տեղի ունեցավ ակտիվ քննարկում: Ավագանու անդամներ Մ. Մնացականյանը, Ա.Ծառուկյանը և Գ. Ղազարյանը նախագծի վերաբերյալ կարծիք հայտնելով, իրենց ընդհանուր խոսքում նշեցին, որ եթե հողամասերը օտարվում են գյուղատնտեսական նպատակով օգտագործելու և արդյունքում համայնքում լինելու է ներդրումներ, ստեղծվելու է աշխատատեղեր, պետք է կանաչ ճանապարհ տալ նման ծրագրերին: Համայնքի ղեկավարն էլ կիսելով ավագանու անդամների դիրքորոշումը, նշեց, որ համայնքապետարանը իր ղեկավարությամբ համակողմանի աջակցություն է ցուցաբերելու նման ծրագրերին:

***Որոշեցին N 79-Ա Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 21-րդ կետի, ՀՀ հողային օրենսգրքի 3-րդ հոդվածի 2-րդ կետի և 67-րդ հոդվածի պահանջներով, ՀՀ կառավարության 12.04.2001թ. N-286 որոշմամբ հաստատված <<Պետական և համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասերի տրամադրման կարգ>>-ի 5-րդ գլխի և հիշյալ որոշման 3-րդ կետի <<ա>> ենթակետի պահանջներով, Թալին համայնքի գլխավոր հատակագծին քաղաքաշինական գոտիավորման նախագծին և հողերի օգտագործման սխեմային համապատասխան, հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը, համայնքի ավագանին որոշում է՝***

**Թալին համայնքի ավագանին որոշում է`**

1.Տալ համաձայնություն Թալին համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերը աճուրդ-վաճառքի միջոցով օտարելու և հաստատել մեկնարկային գին համաձայն կից հավելվածի:

2.Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվանից:

**Կողմ -21 Դեմ -1 Ձեռնպահ -2**

1.Տ.Սափեյան 1.Ղ.Հակոբյան 1.Դ.Մանուկյան

2.Ա.Կարապետյան 2.Գ.Ավետիսյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Ա.Գրիգորյան

17.Կ.Գրիգորյան

18.Ե.Եղիազարյան

19.Գ.Սահակյան

20.Մ.Մնացականյան

21.Ս.Մուրադյան

Հավելված

Թալին համայնքի ավագանու

2022թ-ի դեկտեմբերի 26-ի թիվ 79-Ա որոշման

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Լոտ | Հողամասի գործառնական նշանակությունը | Գտնվելու վայրը | Ծածկագիրը | Մակերեսը /հա/ | Նպատակային նշանակությունը | Շինության առակայությունը և գինը ՀՀ դրամ | 1քմ-ի մեկնարկային գինը /ՀՀ դրամ/ |
| 1 | Վարելահող | Թալին համայնք  Գ.Եղնիկ | **02-041-0104-0020** | **0,37371** | գյուղատնտեսական | չկա | **37.00** |
| 2 | Վարելահող | Թալին համայնք գ.Եղնիկ | **02-041-0104-0022** | **0,5068** | գյուղատնտեսական | չկա | **37.00** |
| 3 | Վարելահող | Թալին համայնք գ.Լուսակն | **02-052-0133-0007** | **5.69217** | գյուղատնտեսական | չկա | **24.50** |

**Աշխատակազմի քարտուղարի պաշտոնակատար՝ Ա.Ավետիսյան**

**Լսեցին 17. *Թալին համայնքի ավագանու 28.11.2022թ.-ի թիվ 55-Ն որոշումը անվավեր ճանաչելու մասին***

(Զեկուցող՝ Ս.Մկրտչյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը։ Հարցեր և առաջարկություններ չեղան։

**Որոշեցին N 80-Ա *Ղեկավարվելով <<Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին>> ՀՀ օրենքի 38-րդ հոդվածով, հիմք ընդունելով ՀՀ Արագածոտնի մարզպետի 07.11.2022թ.-ի N01/1/05279-2022 գրությունը՝***

**Թալին համայնքի ավագանին որոշում է`**

Թալին համայնքի ավագանու 28.11.2022թ.-ի <<ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալինի համայնքապետարանի խնամակալության և հոգաբարձության մարմնի կանոնադրությունը հաստատելու մասին>> N55-Ն որոշումը ճանաչել անվավեր:

**Կողմ -21 Դեմ -1 Ձեռնպահ -2**

1.Տ.Սափեյան 1.Ղ.Հակոբյան 1.Դ.Մանուկյան

2.Ա.Կարապետյան 2.Գ.Ավետիսյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Ա.Գրիգորյան

17.Կ.Գրիգորյան

18.Վ.Եղիազարյան

19.Գ.Սահակյան

20.Մ.Մնացականյան

21.Ս.Մուրադյան

**Լսեցին 18. *ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի ավագանու երկրորդ նստաշրջանի առաջին նիստի օրը սահմանելու մասին***

(Զեկուցող՝ Ս.Մկրտչյան)

Զեկուցողը ներկայացրեց որոշման նախագիծը և առաջարկեց հաշվի առնելով բյուջեի և զարգացման հնգամյա ծրագրի կազմման աշխատանքների ծավալը և պատշաճ մակարդակով իրականացնելու անհրաժեշտությունը, առաջարկեց երկրորդ նստաշրջանի առաջին նիստի օր սահմանել 2023թ.-ի փետրվարի 28-ը:

**Որոշեցին N 81-Ա *Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 62-րդ հոդվածի 2-րդ մասով,***

**Թալին համայնքի ավագանին որոշում է`**

 1. Թալինի համայնքի ավագանու երկրորդ նստաշրջանի առաջին նիստի գումարման օրը և ժամը սահմանել 2023թ.-ի փետրվարի 28-ը, ժամը 11։00-ին։

 2.Նիստը կազմակերպել ՀՀ Արագածոտնի մարզի Թալին համայնքի <<Թալինի մանկական գեղարվեստի դպրոց>> ՀՈԱԿ-ի դահլիճում, հասցեն` ք. Թալին, Շահումյան փողոց 15։

**Կողմ - 23 Դեմ -0 Ձեռնպահ -1**

1.Տ.Սափեյան 1.Ա.Գրիգորյան

2.Ա.Կարապետյան

3.Ս.Գրիգորյան

4.Ս.Սիմոնյան

5.Գ.Ղազարյան

6.Ս.Մկրտչյան

7.Մ.Մարգարյան

8.Ա.Մինասյան

9.Հ.Կարապետյան

10.Է.Մկրտչյան

11.Ա.Ծառուկյան

12.Ն.Մարգարյան

13.Ա.Նազարյան

14.Ա.Վարդանյան

15.Ն.Գրիգորյան

16.Կ.Գրիգորյան

17.Վ.Եղիազարյան

18.Գ.Սահակյան

19.Մ.Մնացականյան

20.Գ.Ավետիսյան

21.Ս.Մուրադյան

22.Ղ.Հակոբյան

23.Դ.Մանուկյան

Ավագանու անդամ Սարգիս Մուրադյանը քվեարկությանը չմասնակցեց:

Նիստի օրակարգի հարցերը սպառվեցին:

Նիստը վարողը՝ համայնքի ղեկավարը ավագանու անդամներին իրազեկեց, որ <<Քաղաքացիական պայմանագիր>> կուսակցությունից ավագանու անդամ Արթուր Նազարյանը դիմել է համայնքի ղեկավարին ավագանու անդամի լիազորությունները դադարեցնելու մասին, որից հետո նիստը հայտարարեց փակված:

**Համայնքի ղեկավար՝ Տավրոս Սափեյան**

**Նիստն արձանագրեց**

**Աշխատակազմի քարտուղարի պաշտոնակատար` Ավետիք Ավետիսյանը**